

ALGEMENE VOORWAARDEN SCHOLINGSACTIVITEITEN ABvC

Artikel 1. Algemene voorwaarden

- 1.1 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst tussen de Algemene Beroepsvereniging voor Counselling, hierna te noemen 'ABvC' en een lid ABvC/niet-lid ABvC, hierna te noemen 'deelnemer' aan een scholingsactiviteit hierna te noemen 'activiteit' van de ABvC, tenzij van deze voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 1.2 De Privacyverklaring is behalve op een deelnemer aan de scholingsactiviteit tevens van toepassing op leden van de ABvC die bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn.
- 1.3 De ABvC verklaart deze algemene voorwaarden van toepassing op alle scholingsactiviteiten in het open aanbod van de ABvC waarvoor men zich individueel bij de ABvC kan inschrijven. Onder scholingsactiviteiten worden verstaan alle themadagen, cursussen, workshops, congressen, symposia en trainingen.
- 1.4 De door de ABvC opgeslagen versie van een digitale bevestiging van inschrijving geldt als bewijs, behoudens tegenbewijs door de deelnemer. Een door de ABvC verzonden bevestiging van inschrijving wordt geacht te zijn ontvangen door de deelnemer op de dag van verzending, tenzij de deelnemer bewijst dat deze bevestiging niet ontvangen is. Voor zover de bevestiging van inschrijving niet ontvangen is als gevolg van afleverings- en/of problemen tot toegang met betrekking tot de e-mailbox van de deelnemer komt dit voor risico van de deelnemer.

Artikel 2. Aanbod

- 2.1 De in het aanbod vermelde tarieven zijn, indien van toepassing, inclusief btw en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 2.2 Voor de scholingsactiviteiten met open inschrijving gelden de volgende voorwaarden:
 - a. De deelnemer schrijft zich in voor een scholingsactiviteit in het open aanbod van de ABvC middels het - online - invullen en verzenden van een inschrijfformulier;
 - b. Telefonisch aanmelden is niet mogelijk;

- c. Alle inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst;
- d. Na ontvangst van het inschrijfformulier stuurt de ABvC een digitale bevestiging van inschrijving per e-mail naar de deelnemer. Deze bevestiging vindt plaats onder de opschortende voorwaarde van doorgang van de activiteit, betaling, beschikbaarheid van plaats en het voldoen aan de specifieke toelatingseisen, die eventueel op die activiteit van toepassing zijn;
- e. Ongeveer twee weken voor aanvang van de activiteit ontvangt de deelnemer bericht over doorgang van de activiteit met – indien van toepassing – nadere informatie;
- f. De betaling geschiedt volgens de toegezonden factuur, iDeal, automatische incasso of een aangegeven betalingswijze. De deelnemer is verantwoordelijk voor de betaling of de mogelijkheid tot incassering van het verschuldigde bedrag.

Artikel 3. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst door de ABvC

- 3.1 De ABvC is bevoegd de nakoming van de verplichtingen voortvloeien uit de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, onder meer, maar niet uitsluitend, indien:
 - a. Er naar het oordeel van de ABvC onvoldoende inschrijvingen zijn voor een activiteit. Dit staat aangegeven in de aankondiging van de activiteit;
 - b. De deelnemer de verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt; dit ter beoordeling van de ABvC;
 - c. De deelnemer bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor het nakomen van zijn/haar verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - d. Door het niet tijdig nakomen van de verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst kan van de ABvC niet langer worden verlangd dat zij de overeenkomst tegen de oorspronkelijke voorwaarden zal nakomen.

- 3.2 Wanneer de deelnemer voorafgaand aan de activiteit zijn/haar (financiële) verplichtingen jegens de ABvC niet is nagekomen, is de ABvC gerechtigd de deelnemer de toegang tot de activiteit te weigeren. De deelnemer is desondanks gehouden aan hetgeen bij hem/haar in rekening is gebracht te voldoen.

Artikel 4. Bedenktijd, opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst door de deelnemer

- 4.1 Annuleren op grond van het herroepingsrecht tot 14 dagen na aanmelding kan alleen schriftelijk per e-mail geschieden. Als annuleringsdatum geldt de datum van ontvangst van de e-mail van de deelnemer.
- 4.2 Bij annulering tot 3 weken voor aanvang van de activiteit is de deelnemer 50% van het bedrag verschuldigd.
- 4.3 Bij annulering tot 2 weken voor aanvang van de activiteit is de deelnemer de volledige prijs verschuldigd.
- 4.4 Bij annulering voor aanvang van de activiteit kan de deelnemer een vervanger voordragen. De vervanger dient aan de door de ABvC gestelde toelatingseisen te voldoen, t.w. minimaal hbo denk- en werkniveau en counsellinggerelateerde werkzaamheden. De deelnemer dient uiterlijk 1 week voor aanvang van de activiteit de ABvC hiervan op de hoogte te hebben gesteld.

Artikel 5. Uitval docent/trainer/spreker door overmacht

Bij uitval van een docent/trainer/spreker door overmacht zal de ABvC zich tot het uiterste inspannen om adequate vervanging te regelen. Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn, zal de ABvC zo spoedig mogelijk met een alternatieve datum voor deze activiteit komen. Eventuele gemaakte onkosten of derving van inkomsten voor de deelnemer kunnen niet in rekening van de ABvC worden gebracht.

Artikel 6. Betaling en incassokosten

De betaling geschiedt op factuur, iDeal, of automatische incasso. De deelnemer is verantwoordelijk voor de betaling of de mogelijkheid tot incassering. Indien de deelnemer in gebreke blijft dan is de deelnemer van rechtswege in verzuim. De deelnemer is dan de wettelijke kosten van rente en van niet tijdige betaling en de daaruit voortvloeiende incassokosten verschuldigd, overeenkomstig het wettelijk Besluit Vergoeding Buitengerechtelijke Incassokosten.

Artikel 7. Auteursrecht

Het auteursrecht op de door de ABvC uitgegeven brochures en cursusmateriaal berust bij de ABvC, tenzij een andere auteursrechthebbende op het werk zelf is aangegeven. Zonder uitdrukkelijke schriftelijk toestemming van de ABvC zal door de deelnemer geen gegevens uit gedeelten en/of uittreksels of enig materiaal worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook worden verveelvoudigd.

Artikel 8. Beperking aansprakelijkheid

De ABvC is nimmer aansprakelijk voor schade welke de deelnemer lijdt tijdens de uitvoering van de overeenkomst, tenzij deze schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of grove schuld of nalatigheid van de ABvC of door haar ingeschakelde derden. De ABvC is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade dan wel letselschade of derving van inkomsten.

Artikel 9. Privacyverklaring

- 9.1 De ABvC verwerkt persoonsgegevens om uitvoering te kunnen geven aan overeenkomsten als bedoeld in artikel 1, lid 1.1 (verder te noemen 'de overeenkomst').
- 9.2 De ABvC draagt er als gegevensverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zorg voor dat de persoonsgegevens goed worden beschermd.
- 9.3 De gegevens worden niet langer bewaard dan nodig is en er worden niet meer gegevens verzameld dan noodzakelijk voor het doel van de verwerking.

- 9.4 De ABvC neemt technische en organisatorische maatregelen om ervoor te zorgen dat alleen persoonsgegevens worden verwerkt die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst, daaronder begrepen verslaglegging van de gehouden activiteiten. Het gebruik van foto's en ander beeldmateriaal van de gehouden activiteiten voor andere doeleinden dan verslaglegging, zoals bijvoorbeeld social media en website, vindt alleen met toestemming van de betrokkenen plaats. De ABvC verstrekt geen gegevens aan derden, tenzij dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
- 9.5 Op verzoek van een deelnemer van een activiteit zal rectificatie, aanpassing en/of verwijderen van zijn/haar gegevens, alsmede inzage hiervan worden verleend.
De PR-commissie van de ABvC is daarvoor de contactpersoon.

Artikel 10. Geschillen

De ABvC hecht aan tevreden relaties met haar leden en overige deelnemers. Waar gewerkt wordt, kunnen echter misverstanden ontstaan of kunnen fouten worden gemaakt. Indien deelnemer ontevreden is over producten of diensten van de ABvC kan hij/zij contact opnemen met de betreffende medewerker(s) of een formele klacht indienen.

Artikel 11. Recht

Op alle met de ABvC gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing. De klachtenprocedure sluit niet uit dat de deelnemer zich tot de kantonrechter kan wenden.

De Algemene Voorwaarden (Scholings)activiteiten zijn vastgesteld op 1 januari 2020.